



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ANCEL KEYS"

Istituto Professionale per i servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. Sarh032017

Istituto Professionale per i Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale cod. mecc. SARA32013

Via Nazionale, 2 - 84040 Castelnuovo Cilento - tel. 0974/715036 - fax 0974/715777 - C.F.: 93017800652 - Cod. Mecc. SAIS032003

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "ANCEL KEYS"--CASTELNUOVO CILENTO
Prot. 0001529 del 06/04/2018
(Uscita)

Castelnuovo Cilento, 6 aprile 2018

Alle Istituzioni Scolastiche dell'Ambito SA28

All'Albo Pretorio

Al sito web

Agli atti

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI
ESPERTI/FACILITATORI INTERNI ALL'AMBITO SA 28 PER LE
ATTIVITA' LABORATORIALI PREVISTE DAL PIANO DI
FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE NEOASSUNTO PER L'A.S.
2017/2018 – AMBITO SA 28 - CAMPANIA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001
Visto	il D.I. 44/2001, artt. 2, 32, 33 e 40
Vista	La Circ.02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni
Vista	La LEGGE 13 luglio 2015, n.107 Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
Visto	il DM n. 850 del 27 ottobre 2015 – Periodo di prova e formazione personale docente. "Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n.107";
Vista	La nota MIUR-AOODGPER0036167-05/11/2015 recante "Anno di formazione e di prova per i docenti neoassunti – ELEMENTI ORGANIZZATIVI PRELIMINARI";
Vista	la nota MIUR e USR Campania n. 33989/2017: orientamenti preliminari per la progettazione dell'attività formativa riservata ai docenti neoassunti nell'anno scolastico 2017/2018
Vista	la nota USR prot. AOODRCA0004070 del 14/02/2018 recante informazioni sull'inizio presunto dei corsi in presenza
considerato	che le attività di formazione in presenza prevedono l'attuazione di Laboratori formativi dedicati;
considerato	Che per le tematiche di seguito indicate non sono pervenute candidature idonee

Bando di selezione, diretto ai soli Dirigenti Scolastici dell'Ambito 28, per il reclutamento, con contratto di prestazione d'opera occasionale, di esperti/ facilitatori in servizio presso le Istituzioni Scolastiche dell'Ambito SA 28 , per la conduzione di attività – laboratori formativi dedicati sulle tematiche di seguito elencate per i corsi che si terranno presso il proprio istituto:

Tematiche Laboratori formativi (art. 8 D.M. 850/2015 e nota MIUR AOODGPER0033989 del 02/08/2017)	Comune sede dei corsi	Destinatari
3° laboratorio 3 ore: <i>Valutazione didattica e valutazione di sistema</i> Gruppi classe 3 (complessivamente 9 ore)	CASTELNUOVO CILENTO	<i>Docenti di ogni ordine e grado che devono svolgere il periodo di formazione e prova a.s. 2017/18</i>
4° laboratorio 3 ore: <i>Sviluppo sostenibile</i> Gruppi classe 3 (complessivamente 9 ore)		

Art. 1

Finalità della selezione

Il presente Avviso è volto a raccogliere N° 2 candidature di Formatori di comprovata esperienza per la conduzione dei laboratori formativi dedicati, previsti dal percorso formativo per i docenti neoassunti per l'anno scolastico 2017/2018 iscritti presso l'I.I.S. "Ancel Keys" di Castelnuovo Cilento.

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

In relazione alle sotto indicate tematiche di cui all'art. 8 del DM 850/2015, come integrate dalla nota MIUR AOODGPER0033989 del 02/08/2017, **possono presentare domanda i Dirigenti Scolastici dell'Ambito 28.**

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3 **Articolazione e sedi dei corsi**

L'articolazione e la calendarizzazione degli interventi formativi verranno programmate dal gruppo di lavoro della **Scuola-Polo di formazione I.I.S. " Ancel Keys " di Castelnuovo Cilento**, in relazione alle esigenze didattiche e organizzative dell'Istituto ospitante.

Gli esperti individuati dovranno attenersi al calendario programmato dal gruppo di lavoro della Scuola Polo e laddove il calendario non fosse conciliabile con gli impegni dell'esperto, la Scuola Polo procederà allo scorrimento della graduatoria per l'assegnazione dell'incarico.

Art. 4 **Periodo di svolgimento**

Le attività d'aula si svolgeranno, in orario pomeridiano, secondo il calendario definito dalla **Scuola Polo di formazione** e si concluderanno presumibilmente entro la fine del mese di maggio c.a..

Art. 5 **Descrizione del profilo di formatore per i laboratori formativi dedicati, delle attività da svolgere e relativo compenso.**

L'esperto/facilitatore assicura la conduzione delle attività laboratoriali nel rispetto delle indicazioni contenute nel *"Piano di formazione del personale neoassunto per l'a.s. 2017-2018"*, **conformando e adeguando la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dalla Scuola Polo.**

In particolare **l'esperto/facilitatore** ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione del progetto formativo, organizzato dalla Scuola Polo;
- consegnare alla Scuola Polo, tassativamente prima dell'avvio dei corsi, il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, slide, ecc..) per la pubblicazione nel sito internet dedicato. A tal proposito l'esperto rilascia alla Scuola Polo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria;
- organizzare l'attività laboratoriale sulla base delle indicazioni formulate e pubblicate sul sito dalla scuola polo per ogni unità formativa;
- tenere l'incontro laboratoriale sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con la Scuola Polo conferente;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line;

- effettuare una mediazione tra i docenti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- raccogliere la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
- documentare l'attuazione dell'attività laboratoriale di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i,.

Art. 6

Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione designata dalla Scuola Polo effettuerà la valutazione dei titoli specificati nella tabella allegata alla scheda di valutazione, considerando quanto riportato dai candidati nella stessa e riconducibile al curriculum, in relazione alle esigenze di ogni singolo laboratorio e della natura didattica della prestazione richiesta, attribuirà un punteggio globale **massimo di 40 punti**, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e alle pubblicazioni dichiarati dai candidati.

La Commissione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali acquisiti alla data di scadenza del presente Avviso.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e pubblicazioni sono attribuiti i seguenti punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggi Max attribuibili
TITOLI DI ACCESSO	
Possesso di abilitazione all'insegnamento.	
TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI (PUNTEGGIO MAX 40)	
<ul style="list-style-type: none"> • Formazione e aggiornamento coerenti con l'area tematica, rilasciati da Enti accreditati (Punto 1 per ogni esperienza) • Master primo livello Master secondo livello/ Corso di perfezionamento/ (Punti 3) • Dottorato di ricerca (Punti 6) 	MAX 11 punti
<ul style="list-style-type: none"> • Abilitazione all'insegnamento (Punti 1 per ognuna, esclusa quella per l'accesso al ruolo) 	MAX 4 punti
<ul style="list-style-type: none"> • Pubblicazioni se attinenti punti 2 	MAX 4 punti
<ul style="list-style-type: none"> • Esperienza analoga nel laboratorio di riferimento (punti 1 per ogni anno) 	MAX 6 punti
<ul style="list-style-type: none"> • Esperienze professionali e/o collaborazioni con enti, associazioni e aziende pertinenti. (Punti 1 per ogni esperienza) 	MAX 5 punti
Competenze informatiche certificate. <ul style="list-style-type: none"> • Punto 1 per corsi senza esame finale (minimo 20 ore) • Punti 2 per corsi con esame finale (minimo 50 ore) 	MAX 10 punti

<ul style="list-style-type: none"> • Punti 3 per corsi di perfezionamento (LIM, Multimedia ecc.) • Punti 4 per ECDL 	
TOTALE	MAX 40 punti

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo il modello allegato (All.1), comprensivo di scheda valutazione titoli (All.2) e corredata da curriculum vitae et studiorum in formato europeo, **evidenziando in grassetto i titoli valutati nella scheda allegata. (All.2)**

Non saranno prese in considerazione le domande prive di curriculum vitae e di scheda di valutazione titoli che ha valore di autodichiarazione.

L'incarico sarà conferito sulla base della validità dei titoli di accesso e del punteggio di cui all'allegata griglia di valutazione.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola istanza, purché in possesso di requisiti coerenti con l'area richiesta.

A parità di punteggio, l'incarico sarà conferito all'aspirante più giovane d'età.(D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487)

Art. 7

Domanda di ammissione, aggiornamento, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie - potrà essere presentata candidatura per max. 1 (uno) Area tematica di interesse, scelte tra quelle indicate nel presente Avviso

Gli interessati dovranno far pervenire:

- Domanda secondo il modello predisposto, allegato al presente bando (All. 1) e scaricabile dal sito della scuola all'indirizzo:www.alberghierocastelnuovocilento.gov.it o [dai siti delle altre istituzioni scolastiche dell'Ambito 28](#), con l'esatta indicazione delle generalità dell'aspirante, la residenza, il numero telefonico, l'indirizzo e-mail, il codice fiscale e l'amministrazione presso cui eventualmente presta servizio;
- Fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
- Curriculum vitae et studiorum in formato Europeo;
- Scheda di valutazione dei titoli (All. 2);
- Liberatoria
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali per i fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica del rapporto ai sensi del D. L.vo n. 196/2003 (All.5);
- Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dall'Istituto proponente.
- Autorizzazione del Dirigente Scolastico presso cui si presta servizio allo svolgimento delle attività previste dal bando.

L'istanza, completa di allegati e indirizzata al Dirigente Scolastico dell' I.I.S. "Ancel Keys" di Castelnuovo Cilento dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 10 : 00 del giorno 14 APRILE 2018** in una delle seguenti modalità:

- in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) sais032003@pec.istruzione.it
- in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) sais032003@istruzione.it;
- Consegna a mano, all'Ufficio Protocollo dell'IIS "Ancel Keys di Castelnuovo Cilento in via Nazionale 2, Castelnuovo Cilento (SA) 84040;
- Raccomandata (non fa fede il timbro postale) indirizzata all'Ufficio Protocollo dell'IIS "Ancel Keys di Castelnuovo Cilento in via Nazionale 2, Castelnuovo Cilento (SA) 84040. Sul plico dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Formazione docenti neoassunti:

TEMATICA LABORATORIO ”, **che costituirà l’oggetto della mail nel caso di invio tramite PEC o PEO.**

Le graduatorie, distinte per area tematica laboratoriale, saranno pubblicate sul sito internet di questa Scuola Polo <http://www.alberghierocastelnuovocilento.gov.it>.

Gli aspiranti potranno produrre ricorso avverso le graduatorie provvisorie **entro e non oltre 5 (cinque) giorni** dalla data della pubblicazione. Trascorsi cinque gg senza reclami la graduatoria sarà da ritenersi definitiva.

Prima della stipula dei contratti, gli aspiranti che supereranno la selezione dovranno consegnare copia delle certificazioni attestanti i titoli dichiarati in fase di candidatura.

L’Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell’indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le date, gli orari e le condizioni di svolgimento dei corsi verranno stabilite in una apposita riunione convocata dal Dirigente Scolastico della Scuola Polo e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Art. 8

Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall’art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Masella .

Art. 9

Incarichi e Compensi

Per lo svolgimento dell’incarico è corrisposta la retribuzione stabilita dal Decreto Interministeriale n. 326 del 12 ottobre 1995. Ogni formatore avrà diritto ad euro 41,32 per ogni ora di docenza (tot. 9) e 5 ore totali per la preparazione del materiale di supporto, retribuite ad euro 25,82 ciascuna.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale (salvo i casi specifici previsti dal D.Lg.vo 276/2003) e assistenziale, né a trattamento di fine rapporto; l’esperto/facilitatore dovrà provvedere, in proprio, alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 10

Informazioni generali

Eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute sono a totale carico dell’esperto. Tale trattamento sarà corrisposto a completamento dell’attività e a seguito dell’effettiva erogazione dei fondi da parte del MIUR. A tal proposito gli aspiranti rinunceranno alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà della Scuola Polo.

Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata e i docenti si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa delle attività formative.

Prima della sottoscrizione del contratto di prestazione d’opera, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda, anche oltre i termini di scadenza del bando.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 l'IIS "Ancel Keys " di Castelnuovo Cilento Salerno dichiara

- che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità all'art. 11 comma 1 lettere da a) ad e) del D.Lgs 196/03.
- che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione;
- che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste;
- che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D.Lgs 196/03; che il Titolare del trattamento dei dati è l'IIS "Ancel Keys" di Castelnuovo Cilento

Art. 12 Pubblicità

Il presente bando, ai sensi dell'art. 267, c.7 del DPR 207/2010 è pubblicato:

- sul sito internet di questa Scuola Polo per la Formazione
www.alberghierocastelnuovocilento.gov.it.

Viene inoltre inviato alle Istituzioni Scolastiche dell'Ambito SA 28 per la pubblicazione sui loro Siti Web..

IL DIRIGENTE
SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Masella

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993